



CONVENZIONE

**per la disciplina delle attività di formazione professionale
continua per l'apprendimento non formale**

Tra

l'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia in persona del
Presidente pro-tempore, Ingegnere Mariano Carraro, con sede in Via Bruno
Maderna, 7 – Venezia Mestre – C.F. 94033270276

e

la Fondazione Ingegneri Veneziani, in persona del Presidente pro tempore,
Ingegnere Flavio Zanchettin, con sede in Via Bruno Maderna, 7 – Venezia
Mestre – C.F. 03834380275

Premesso che:

- l'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia, costituito ai sensi della Legge 1395 del 24 giugno 1923 è un ente pubblico non economico;
- in data 12 dicembre 2016, l'Ordine ha modificato la precedente costituzione della Fondazione Ingegneri Veneziani, già riconosciuta come soggetto giuridico (rif. atto notarile registrato a Venezia il 13 dicembre 2016, rep. 136917, racc. 41578);
- l'attività di formazione professionale continua degli iscritti all'Albo degli Ingegneri, prevista dall'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137, assicurata dagli Ordini territoriali è disciplinata dalle disposizioni del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale", adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21 giugno 2013 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Ministero della



Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013, e dalle vigenti Linee di Indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale (Testo Unico 2018) oltre a quelle (Testo Unico 2024) che entreranno in vigore a partire 01.01.2025, previste dall'art. 7 del citato Regolamento, emanate dal CNI;

- fuori dai casi di cui all'art 4, comma 5 del Regolamento, le attività di formazione professionale continua per l'apprendimento non formale attributive di CFP devono essere organizzate direttamente dall'Ordine territoriale;
- il Regolamento e le Linee di Indirizzo precisano le modalità con cui gli Ordini territoriali erogano le attività di formazione non formale con attribuzione dei crediti formativi professionali (CFP) e le modalità di affidamento a soggetti terzi, nell'ambito delle predette attività, di specifici servizi;
- l'Ordine intende affidare alla Fondazione alcuni servizi riconducibili alle previsioni del Regolamento e delle Linee di Indirizzo che disciplinano le attività di formazione professionale continua per l'apprendimento non formale;
- tali servizi ricadono nell'ambito delle competenze previste dallo statuto della Fondazione;
- la Fondazione ha la struttura, l'organizzazione e il personale necessari per lo svolgimento dei servizi ad essa affidati;
- il CNI con Circolare n. 311/XIX Sess./18 ha trasmesso il "*Modello di Convenzione tra Ordini e loro Fondazioni (Partners) per la disciplina delle attività di formazione professionale continua per l'apprendimento non formale*";



• le parti si danno reciprocamente atto del rispetto delle disposizioni vigenti in tema di affidamento dei servizi e che la Fondazione si assume espressamente l'onere dell'osservanza dei punti riportati nella Circolare n. 311 sopra citata;

• con decreto n. 626 del 14 agosto 2020 del Direttore della Direzione Lavoro della Regione del Veneto, è stata disposta inoltre l'iscrizione della Fondazione Ingegneri Veneziani (Ente 6608, Accredito A0676) nell'Elenco regionale degli Organismi di Formazione per l'ambito della Formazione Continua.

Tutto ciò premesso e considerato, con la presente scrittura privata si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Consiglio dell'Ordine, quale soggetto organizzatore e responsabile delle attività di formazione professionale continua per l'apprendimento non formale stabilite con apposita deliberazione consiliare, intende affidare alla Fondazione dell'Ordine, in forza della presente convenzione, i servizi di cui al successivo articolo 3.

Articolo 2

ATTRIBUZIONI RISERVATE AL CONSIGLIO DELL'ORDINE

Spettano al Consiglio dell'Ordine, in via esclusiva e riservata, le seguenti attribuzioni, formalizzate mediante apposita deliberazione consiliare:

1. l'approvazione del programma delle attività di formazione professionale continua per l'apprendimento non formale;
2. l'indicazione specifica degli eventi formativi per i quali il Consiglio



dell'Ordine intende avvalersi della collaborazione della Fondazione e dei servizi ad essa affidati tra quelli previsti al successivo art. 3;

3. l'indicazione dei CFP riconosciuti per ciascun evento formativo;
4. l'approvazione dei prospetti di costo degli eventi formativi con l'eventuale indicazione dell'importo della quota di partecipazione;
5. l'approvazione delle locandine, dei programmi e di ogni altro materiale informativo e di supporto didattico relativo agli eventi formativi, in cui il logo della Fondazione, avente dimensioni non prevalenti rispetto al logo dell'Ordine, dovrà essere preceduto dalla seguente dicitura: *“Evento organizzato dall'Ordine degli Ingegneri di Venezia e realizzato con la collaborazione della Fondazione Ingegneri Veneziani”*;
6. la predisposizione degli attestati di partecipazione, redatti in conformità al modello fornito sulla piattaforma e sottoscritti dal Presidente del Consiglio dell'Ordine;
7. la sottoscrizione di eventuali contratti di sponsorizzazione e/o di partenariato;
8. l'approvazione del consuntivo economico annuale della Fondazione;
9. il caricamento in piattaforma dell'evento e delle relative partecipazioni;
10. la fissazione del contributo economico annuale eventualmente spettante alla Fondazione per lo svolgimento dei servizi ad essa affidati, sulla base delle esigenze e dei risultati del Bilancio consuntivo predisposto annualmente dalla Fondazione.
11. l'approvazione del bilancio consuntivo annuale della Fondazione.

Sono a carico dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia i seguenti oneri:





- messa a disposizione a titolo gratuito degli spazi della struttura e le apparecchiature della sede dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia;

- in relazione alle effettive necessità di segreteria, il personale dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia, collabora con il personale della Fondazione Ingegneri Veneziani, per rendere più proficua l'attività per il raggiungimento dei fini istituzionali dei medesimi Organismi; tale collaborazione sarà svolta in modo del tutto gratuito;

- rilascio degli attestati di partecipazione nel rispetto del modello fornito sulla piattaforma nazionale.

Sono a carico della Fondazione Ingegneri Veneziani i seguenti oneri:

- attività di proposta organizzativa, tecnica e scientifica degli eventi formativi inerenti l'ingegneria;

- gestione amministrativa degli eventi, comprensiva di diffusione delle informazioni, registrazione delle iscrizioni, verifica delle partecipazioni agli eventi e riscossione delle quote;

- compensi ai docenti e oneri derivanti;

- gestione della sala convegni situata all'interno della sede dell'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia;

- servizio di pulizia dell'intera sede nonché di eventuali ulteriori servizi di comune interesse, di cui si tiene conto nella determinazione del contributo di cui al p.to 10 del presente articolo.

Articolo 3

SERVIZI IN AFFIDAMENTO

L'Ordine affida alla Fondazione, la quale li svolgerà direttamente e in





conformità alle previsioni della vigente normativa in materia di affidamento dei servizi nella P.A., le seguenti attività, meglio precisate nella deliberazione di cui all'art. 2, punto 2:

1. la predisposizione e la stampa delle locandine e di altro materiale informativo e di supporto didattico relativo agli eventi formativi;
2. la gestione della logistica degli eventi formativi;
3. la registrazione delle presenze dei partecipanti presso la sede di svolgimento degli eventi formativi;
4. la stampa e la consegna degli attestati di partecipazione;
5. la gestione dei rapporti con i docenti relatori indicati nel programma degli eventi formativi approvato dal Consiglio dell'Ordine, per quanto attiene alla predisposizione della lettera d'incarico, al supporto per l'organizzazione e al rimborso delle spese sostenute in caso di trasferta;
6. la raccolta delle iscrizioni, nel rispetto delle previsioni delle Linee di Indirizzo riguardanti la titolarità dei dati raccolti e la normativa sulla privacy;
7. la gestione dell'incasso delle quote di partecipazione, affidato alla Fondazione;
8. la liquidazione delle spese connesse all'organizzazione degli eventi formativi.

Ferma restando la proprietà intellettuale del materiale didattico in capo all'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia, lo stesso può essere utilizzato dalla Fondazione Ingegneri Veneziani per finalità divulgative in ambito formativo. La Fondazione Ingegneri Veneziani stessa sarà depositaria del materiale didattico per conto dell'Ordine degli



Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia.

L'Ordine degli Ingegneri della Città Metropolitana di Venezia, anche avvalendosi della Fondazione Ingegneri Veneziani per gli aspetti pratici, procede al rilascio dell'attestato, nel rispetto del modello indicato nelle "Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale – Testo Unico 2018 e Testo Unico 2024".

Articolo 4

ATTIVITÀ FORMATIVE REALIZZATE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI SPONSOR

Nel caso di attività di formazione professionale continua per l'apprendimento non formale realizzate in collaborazione con soggetti Sponsor ai sensi del punto 4.2 Testo Unico 2018 e 4.3 Testo Unico 2024 delle Linee di Indirizzo, la responsabilità dell'osservanza delle norme che regolano il rapporto di collaborazione ricade in via esclusiva sull'Ordine organizzatore.

Articolo 5

DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione è valida dalla data del 1° luglio 2024 fino alla data del 30 giugno 2029.

Articolo 6

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

In conformità alle previsioni di cui al punto 4.1, lettera b) delle Linee di Indirizzo, il titolare del trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti al momento dell'iscrizione gli eventi formativi è l'Ordine organizzatore.

In ogni caso, le parti della presente convenzione sono tenute al trattamento



dei dati personali di cui verranno a conoscenza per le finalità connesse allo svolgimento delle attività di formazione professionale continua per l'apprendimento non formale, in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679. Per l'espletamento delle attività formative oggetto della presente Convenzione, la Fondazione potrebbe ricevere o avere accesso a informazioni e/o documenti che l'Ordine considera riservati. Tali informazioni e/o documenti possono essere utilizzati dalla Fondazione solo per la prestazione dei servizi ad essa affidati. È vietato comunicare a terzi e/o riprodurre tali informazioni e/o documenti anche dopo la scadenza della presente Convenzione.

In caso di violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, la Fondazione rimarrà responsabile nei confronti dell'Ordine, fermo restando il diritto al risarcimento del maggior danno.

Articolo 7

LEGGE APPLICABILE – FORO COMPETENTE

La presente Convenzione è disciplinata dalla legge italiana. Per ogni controversia relativa alla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e cessazione della presente accordo, le Parti dichiarano espressamente ed esclusivamente competente l'Autorità Giudiziaria del Foro di Venezia, con esclusione di ogni altro Foro concorrente.

Articolo 8

DISPOSIZIONI FINALI

Con la sottoscrizione della presente Convenzione le parti si danno reciprocamente atto e dichiarano che non sussistono situazioni, ai sensi della normativa vigente, che ne ostacolino la sottoscrizione o che siano





incompatibili con l'esecuzione delle prestazioni ivi dedotte.

La presente Convenzione è frutto di specifiche trattative intervenute tra le Parti e non è stata predisposta unilateralmente da alcune di esse. Pertanto, non sono applicabili gli articoli 1341 e segg. c.c.

La presente Convenzione recepisce integralmente gli accordi intervenuti fra le parti sulla materia che ne è oggetto e annulla e sostituisce ogni precedente intesa verbale o scritta intervenuta in proposito prima della relativa sottoscrizione. Eventuali modifiche alla presente Convenzione dovranno essere concordate per iscritto tra le parti.

Il mancato esercizio di una delle Parti dei diritti o delle facoltà di cui alla presente Convenzione non costituisce, né potrà essere considerata, come rinuncia ad essi o alla futura osservanza dei medesimi; Parimenti, la rinuncia scritta a un qualsiasi termine, clausola, condizione o previsione, non comporterà la rinuncia a un qualsiasi altro termine, clausola, condizione o previsione.

Qualsiasi comunicazione richiesta o consentita dalla presente Convenzione è effettuata per iscritto e si intenderà validamente accettata in caso di spedizione a mezzo pec o lettera raccomandata (anche *brevi manu*).

Letto approvato e sottoscritto

Venezia-Mestre, li 15 luglio 2024

Per la Fondazione Ingegneri

Veneziani

Il Presidente pro-tempore

Flavio Zanchettin

Per l'Ordine degli Ingegneri

della Città Metropolitana di Venezia

Il Presidente pro-tempore

Mariano Carraro

Reg. II

31/7/2024

Et. n. 200,00

UFFICIO Territoriale di Venezia 2

A.N. 1532 serie 3 A PRV/21

Conformi al Mod. F 24

IL FUNZIONARIO (*)
Cui è stato annesso

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale, Eugenio J. il. org

